

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22.06.2020

г. Ставрополь

№ 907

Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Федеральный закон «О погребении и похоронном деле»), постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Ставропольской городской Думы от 06 декабря 2019 г. № 403 «О бюджете города Ставрополя на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Ставрополя от 29.09.2017 № 1815 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь» и

распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульяновченко

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 22.06.2020 № 907

ПОРЯДОК предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» (далее соответственно – Порядок, субсидия, Специализированная служба) определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета города Ставрополя субсидии Специализированной службе на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

2. Субсидия предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка населения города Ставрополя», утвержденной постановлением администрации города Ставрополя от 15.11.2019 № 3246.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат Специализированной службе в связи с предоставлением на безвозмездной основе услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, предусмотренному статьей 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле» (далее – гарантированный перечень услуг по погребению):

1) на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, за исключением затрат, подлежащих возмещению за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации;

2) на погребение умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии), за

исключением затрат, подлежащих возмещению за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации;

3) на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей, за исключением затрат, подлежащих возмещению за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

4. Отраслевым (функциональным) органом администрации города Ставрополя, осуществляющим предоставление субсидии, является комитет городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее - Комитет).

Субсидия предоставляется Комитетом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств бюджета города Ставрополя на предоставление субсидии для цели, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется Комитетом в объеме стоимости услуг, предоставленных Специализированной службой согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, исходя из стоимости услуг, установленной постановлением администрации города Ставрополя от 18.12.2019 № 3579 «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению муниципальным унитарным предприятием ритуальных услуг «Обелиск» города Ставрополя на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края», за вычетом сумм, подлежащих возмещению за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации.

Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется Специализированной службе при соблюдении следующих условий:

1) предоставление Специализированной службой в Комитет документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) Специализированная служба на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с Комитетом договора о предоставлении субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

а) у Специализированной службы должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Специализированной службы должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ставрополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ставрополя;

в) Специализированная служба не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) Специализированная служба не должна получать средства из бюджета города Ставрополя в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого между Комитетом и Специализированной службой в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя для соответствующего вида субсидии.

Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключается в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя.

8. Для заключения договора о предоставлении субсидии Специализированная служба представляет в Комитет следующие документы:

1) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя Специализированной службы и печатью Специализированной службы (при наличии);

2) документы, подтверждающие отсутствие у Специализированной службы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с Комитетом договора о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ставрополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Ставрополя;

3) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления документов, заверенная в установленном порядке.

9. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии.

Решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключение договора о предоставлении субсидии направляется

Специализированной службе в течение 3 рабочих дней в форме письменного уведомления о заключении договора с приложением проекта договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора с приведением оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия Комитетом решения об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Специализированной службы требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) Специализированной службой документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Специализированной службой информации, указанной в документах, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Для получения субсидии Специализированная служба ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление на получение субсидии на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению на бумажном носителе, подписанное руководителем Специализированной службы и заверенное печатью Специализированной службы (при наличии), по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку;

2) отчет о стоимости фактически предоставленных услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку;

3) иные документы, подтверждающие фактическое предоставление услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению (заверенные подписью руководителя Специализированной службы и печатью Специализированной службы (при наличии) копии квитанций, актов об оказании ритуальных услуг).

Заполнение отчетных документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, осуществляется с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером Специализированной службы и заверены печатью Специализированной службы (при наличии).

12. Размер субсидии определяется исходя из размера стоимости фактически предоставленных услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за вычетом сумм, подлежащих возмещению за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации.

Объем предоставляемой субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \sum R, \text{ где}$$

S - объем предоставляемой субсидии;

\sum - знак суммирования;

R – стоимость фактически предоставленных услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за вычетом сумм, подлежащих возмещению за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации.

13. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня предоставления Специализированной службой документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется Специализированной службе в течение 3 рабочих дней в форме письменного уведомления о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с приведением оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

14. Перечисление средств субсидии осуществляется Комитетом на расчетный счет, открытый Специализированной службой в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

15. Основаниями для принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) представление Специализированной службой документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствие таких документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) наличие в документах, представленных Специализированной службой в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, недостоверной информации.

Отказ не препятствует повторному обращению в Комитет после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

16. Результатом предоставления субсидии является количество граждан, обратившихся за предоставлением услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.

Требования к отчетности

17. Специализированная служба ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Комитет отчет

о достижении результата предоставления субсидии на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» за отчетный период по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку.

Сроки и форма предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Комитетом в договоре.

Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Комитет и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и Порядка предоставления субсидии Специализированной службе.

19. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ставрополя в случае нарушения Специализированной службой условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

20. В случае выявления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Комитет направляет в Специализированную службу требование о возврате в бюджет города Ставрополя средств субсидии в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Требование должно содержать суммы, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства субсидии.

Требование может быть передано Специализированной службе (представителю Специализированной службы) лично под расписку или направлено по почте заказным письмом;

2) Специализированная служба производит возврат средств субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии;

3) при нарушении Специализированной службой срока возврата средств субсидии Комитет принимает меры по взысканию средств субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ставрополя в случае недостижения значения результата предоставления субсидии в размере, определяемом по формуле:

$R_{\text{возвр}} = Сп \times (Кср. - Кф.)$, где:

$R_{\text{возвр}}$ - размер субсидии, подлежащий возврату;

Сп – средний показатель стоимости услуг, предоставленных согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

Кср. – средний показатель количества граждан, воспользовавшихся услугами согласно гарантированному перечню услуг по погребению за три последних года, предшествующих текущему году;

Кф. – фактическое количество граждан, обратившихся за предоставлением услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолапенко

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

ФОРМА

Комитет городского хозяйства администрации города Ставрополя

Дзержинского ул., 116в/1
г. Ставрополь, 355017

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

Получатель субсидии, имеющий право на получение субсидии

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

В лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица, номер доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 201__ году субсидию на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

1. Информация о получателе субсидии:

ОГРН (ОГРНИП): _____

ИНН/КПП: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Наименование банка: _____

Р/сч.: _____

К/сч.: _____

БИК: _____

Контакты (тел., e-mail): _____

2. _____ согласен на обработку персональных данных
(получатель субсидии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных».

3. _____ предупрежден об ответственности в соответствии
(получатель субсидии)

с законодательством Российской Федерации за предоставление
недостоверных сведений и документов.

(дата)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. главного бухгалтера)

(подпись)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

ОТЧЕТ о стоимости фактически предоставленных услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество умершего	Адрес места регистрации умершего	Дата, номер свидетельства о смерти или медицинского свидетельства о смерти	Категория умершего	Наименование документа, подтверждающего льготу (пенсионное удостоверение и так далее)	Номер документа, подтверждающего льготу (пенсионное удостоверение и так далее)	Дата оформления и номер квитанции БО -13 (02)	Стоимость услуг по квитанции, руб.	Сумма средств, возмещаемая за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Сумма к возмещению затрат из бюджета города Ставрополя, руб. (гр.9 - гр.10)
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого										-

(дата)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. главного бухгалтера)

(подпись)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальному унитарному предприятию ритуальных услуг «Обелиск» на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

ОТЧЕТ

отчет о достижении результата предоставления субсидии на возмещение затрат по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» за отчетный период

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Сумма	
			кол - во (сред.)	факт.
1.	Количество граждан, обратившихся за предоставлением услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	чел.		